# LabOra Saksbehandler Outlook AddIn

Dette er et tillegg i Microsoft Office, som fungerer for versjon 2010 og nyere.

Programmet lastes ned fra http://agrando.no/Default.aspx?tabid=256

Add-in for å overføre dokumentr fra Outlook til LabOra Saksbehandler

Dersom du drifter Outlook hos en ekstern driftsleverandør, må de utføre denne installasjon.

Løsningen fungerer kun for de som benytter SQL-versjonen av LabOra Saksbehandler.

## **Oppsett**

Løsningen må settes opp før bruk.

Velg Fil | Alternativer

Gå til Tillegg, og aktiver LabOra Saksbehandler Outlook AddIn

Bildene nedenfor referer seg til Outlook 2010.

Alternativer for Outlook	k	? 🔀	
Generelt E-post			
Kontakter	Start dialogboksen Alternativer for tillegg: <u>Alternativer for tillegg</u>		
Oppgaver			
Notater og Logg	lillegg		
	Navn 🔺 Plassering	Туре	
Søk Mobiltelefon	Aktive programtillegg C\fice\Office14\ADDINS\UmOutlookAddin.dll   Microsoft Exchange-tillegg C\fice\Office14\ADDINS\UmOutlookAddin.dll   Microsoft Outlook Social Connector C\fice\Office14\SOCIALCONNECTOR.DLL	COM-tillegg COM-tillegg	
Språk	Microsoft SharePoint Workspace-proxy for Outlook-tillegg C:\}Microsoft Office\Office14\GROOVEEX.DLL OneNote-notater om Outlook-elementer C:\86\Microsoft Office\Office14\ONBttnOL.dll	COM-tillegg COM-tillegg	
Avansert	Tillegg for kollegaimportering for Microsoft SharePoint Server C:\ffice\Office14\ADDINS\ColleagueImport.dll	COM-tillegg	
Tilpass båndet	Inaktive programtillegg		
Verktøvlinie for hurti	atilgang LabOra Saksbehandler Outlook Addin CCN/Program Files (x86)ookAddin.vstolystolocal	COM-tillegg	
	Microsoft Access Outlook-tillegg for datainnsamiing og publisering Ctrosoft Office(Office14\ADDINS\OUTLVBA.DLL	COM-tillegg	
Tillegg	RemoteCalendars C:\oteCalendars\RemoteCalendars.dll.manifest	COM-tillegg	
Klareringssenter	Deaktiverte programtillegg Ingen deaktiverte programtillegg		
	Tillegg: LabOra Saksbehandler Outlook AddIn Utgiver: <ingen> Kompatibilitet: Ingen informasjon om kompatibilitet Plassering: C:\\Program Files (x86)\\Duplo Data AS\\LabSakAddIn\\LabSakOutlookAddIn.vsto vstolocal Beskrivelse: LabOra Saksbehandler Outlook AddIn</ingen>		
B <u>e</u> handle: COM-tillegg ▼ <u>S</u> tart			
	ОК	Avbryt	

#### Marker nevnte tillegg, og trykk Start.

COM-tillegg			? <mark>- x -</mark>
Tilgjengelige tillegg: LabOra Saksbehandle Microsoft Access Out Microsoft Exchange-t Microsoft Outlook Soc Microsoft Outlook Soc Microsoft SharePoint Microsoft VBA for Out OneNote-notater om RemoteCalendars	r Outlook AddIn ook-tillegg for datainnsamling og publisering illegg ial Connector Workspace-proxy for Outlook-tillegg dook-tillegg Outlook-elementer	4 III +	OK Avbryt Legg til Ejern
Plassering: Virkemåte ved innlasting:	C:\\Program Files (x86)\\Duplo Data AS\\LabSakAddIn\\LabSakOutlookAdd Last inn under oppstart	In.vs	ito vstolocal

Huk av for dette tillegg og velg OK.

Du vil da se at menyvalget Tillegg (eller Addin) kommer til høyre for Visning i menylinjen.



#### Under der vil Labora Saksbehandler - Postmottak være synlig.

ĺ	0 📑	9.↓	
	Fil	Hjem	Send og motta
	LabOra S	aksbehand	er - Postmottak 🔹 💦
	🍇 Inn	stillinger	N
🚯 Overfør til postmottak 😽			

Velg Innstillinger som undervalg her.

ᡖ Innstillinger		- • •
Programoppsett		
Sql-server navn		
Databasenavn(LabOra Saksbehandler)	]	
Brukerdatabase(LabOra Menighet)		
Dokumentsti labora saksbehandler		
		Finn
Lagre dokumenter i database		
Brukerinfo		
Saksbehandler bruker	Hent	
	<u> </u>	Avbryt

Legg inn det som skal være definert for ditt driftsmiljø. Eksempelvis: Ved drift hos Kirkedata skal det stå:

🛃 Innstillinger		- • 💌
Programoppsett		
Sql-server navn		
KDDDB		
Databasenavn(LabOra Saksbehandler)		
xxxlabsak		
Brukerdatabase(LabOra Menighet)		
xxxlabmgh		
Dokumentsti labora saksbehandler		
P:\LabOra\Saksbehandler\Document		Finn
🔲 Lagre dokumenter i database		
Brukerinfo		
Saksbehandler bruker		
	Hent	
	<u>0</u> k	Avbryt

xxx erstattes med prefiks som benyttes for din database. Ta kontakt med driftsleverandøren for å få info om dette.

Finn området hvor dokumentene lagres, og avklar med driftsleverandøren om de ligger på filserver eller i database.

Trykk Hent for å velg ditt navn som saksbehandler over lista som da hentes frem.

Dette for at din brukerident skal benyttes ved kopiering til postmottaket.

Brukerinfo	
Saksbehandler bruker	
Admin	
	<u>O</u> k Avbryt

### Bruk av løsningen

Trykk ikonet for overføre eller undermenyen "Overfør til postmottak", for å kopiere e-post og evt. vedlegg til postmottaket.

LabOra Saksbehander - Postmottak 🔻		
48	Innstillinger	
5	Overfør til postmottak	

Derfra tar du det på vanlig måte inn i saksbehandler, dvs. opprette en arkivsak om det er relevant, og velge Inngående dokument, for deretter Hent-knappen for å ta det inn fra postmottaket. Husk å slette det fra postmottaket, dersom du ikke har definert dette som standard ved overføring fra mottaket.

👃 LabOra Saksbehandler-Overfør til postmottak	- • •
Dokumenter som skal overføres	Qverfør Avbryt
Til organisasjon/enhet	
Fellesrådet -	
DESKIIVEISE	

Huk av for e-post (hvis arkivverdig) og vedlegg som skal overføres til LabOra postmottak.

Velg organisasjon det skal overføres til dersom du har tilgang til flere arkiv.

Legg inn beskrivelse av dokumentet, som blir med som beskrivelse på saksdokument i saksbehandleren.